

**CERERE ÎNSCRIERE ÎN LISTA DE PRIORITĂȚI PENTRU REPARTIZAREA UNEI LOCUINȚE  
DESTINATE ÎNCHIRIERII**

Doamnă Primar,

Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_ domiciliat(ă) în \_\_\_\_\_,  
Str. \_\_\_\_\_, Nr. \_\_\_\_\_, Bl. \_\_\_\_\_, Sc. \_\_\_\_\_, Ap. \_\_\_\_\_, vă rog să-mi aprobați înscrierea în  
lista de priorități în vederea repartizării unei locuințe destinate închirierii, pentru următoarea categorie:

Locuință pentru tineri cu vârsta de până la 35 de ani (ANL)

Locuință socială

Locuință din fondul locativ de stat

Locuință destinată familiilor evacuate (sau în curs de evacuare)

Locuinta de necesitate

Menționez că familia mea (soț, soție și copii) este formată din \_\_\_\_\_ persoane, iar în prezent locuim:

a.  Cu chirie (contract)

b.  Toleranți la : Parinti  Rude  Alte persoane

c.  Camin familisti/nefamilisti/studentesc

d.  Adapost social/locuinta protejata

e.  Locuinta informala \_\_\_\_\_

la adresa  de domiciliu;

localitatea \_\_\_\_\_, Str. \_\_\_\_\_, Nr. \_\_\_\_\_, Bl. \_\_\_\_\_,  
Sc. \_\_\_\_\_, Ap. \_\_\_\_\_, imobil care are în compunere \_\_\_\_\_ camere (*se consideră numai camera de zi și  
dormitoarele*), din care familia mea are în folosință \_\_\_\_\_ camere.

La adresă locuiesc în total \_\_\_\_\_ persoane (membrii familiei solicitante împreună cu părinți, rude, alte  
persoane majore care gospodaresc împreună).

Mă oblig ca în termen de 30 de zile să aduc la cunostință orice schimbare apărută în situația familiei  
mele (adresă, componență, încadrarea în continuare în prevederile legislației în vigoare – realizare venituri,  
dobandirea unei locuinte, etc).

De asemenea, ma oblig, ca anual, la termenele legale, precum si de cate ori situatia o impune, sa  
actualizez in mod corespunzator dosarul de locuință.

În caz contrar, îmi asum responsabilitatea excluderii din lista de priorități aprobată pentru anul următor,  
precum si clasarii dosarului, in cazul in care nu am reconfirmat indeplinirea conditiilor legale timp de 5 ani  
consecutiv.

Telefon de contact: \_\_\_\_\_

Data \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

Doamnei Primar al Municipiului Craiova

## ACTE NECESARE PENTRU REPARTIZAREA UNEI LOCUINȚE ANL

### A. Documente în original

1. Cerere tip depusă în nume propriu de titularul care își desfășoară activitatea în municipiul Craiova, indiferent de domiciliu (este disponibilă la sediul Primăriei Municipiului Craiova sau pe site-ul instituției);
2. Adeverință eliberată de unitatea angajatoare cu venitul net realizat în ultima lună și mențiunea că salariatul își desfășoară activitatea în municipiul Craiova însoțită de copie după contractul de muncă – pentru titularul cererii de locuință; în situația în care titularul se află în concediu pentru îngrijirea copilului, adeverința va avea mențiunea referitoare la punctul de lucru și durata suspendării contractului de muncă și va fi însoțită de adeverință indemnizație creștere copil;
3. Acte doveditoare privind veniturile nete realizate în ultima lună de ceilalți membri ai familiei (soție/soț, copii majori – după caz); în situația în care nu se realizează venituri, se va prezenta declarație pe propria răspundere;
4. Declarație notarială pentru titularul cererii de locuință și, după caz, de soție/soț, copii majori, cu următorul text: *"Nu dețin, nu am deținut o altă locuință în proprietate și/sau nu sunt beneficiarul unei alte locuințe cu chirie, proprietate de stat, proprietate a Municipiului Craiova sau a unității în care desfășor activitatea în Municipiul Craiova.*  
*Totodată declar că locuiesc în imobilul situat în....(se menționează adresa imobilului), imobil ce are o suprafață locuibilă de...mp (se menționează numai suprafața camerei de zi și dormitoarelor ce compun imobilul respectiv, exclus dependențe: bucătărie, baie, debara, cămară, culoar, hol, balcon)";*  
 Declarația referitoare la suprafața locuibilă se dă numai în cazul în care aceasta nu este menționată în actele privind locuința de reședință, nu există cadastru/schiță;
5. Certificat fiscal eliberat de Primăria unității administrativ-teritoriale de care aparține domiciliul solicitantului - pentru titular și membri familiei care au domiciliul în altă localitate decât Municipiul Craiova;
6. Certificat medical conform O.U.G. nr.40/1999 (soț, soție, copii - după caz);

### B. Documente în copie

7. Carte identitate și certificat naștere (soț, soție, copii și după caz, colocatari);
8. Hotărâre judecătorească încredințare minori – după caz;
9. Hotărâre judecătorească de adopție – după caz;
10. Acte de stare civilă: certificat căsătorie, deces, hotărâre divorț – după caz;
11. Acte privind locuința de la adresa de domiciliu și de reședință: contract de închiriere, contract de vânzare-cumpărare, contract de donație, contract de partaj voluntar, certificat de moștenitor, autorizația de construire, contractul de construire sau adeverință eliberată de Asociația de proprietari/locatari din care să rezulte calitatea în care titularul împreună cu familia ocupă imobilul și achită cheltuielile de întreținere rezultate din folosința acestuia; în caz contrar, dovada se face cu declarație pe propria răspundere a solicitantului;
12. Certificat de încadrare în grad de handicap grav (soț, soție, copii - după caz);
13. Adeverință din care să rezulte că solicitanții au fost asistați în instituții de ocrotire socială (soț, soție – după caz);
14. Copie după diploma care atestă ultimul nivel de studii încheiat și atestat conform legii - pentru titularul cererii de locuință.

**ACTE NECESARE PENTRU REPARTIZAREA UNEI LOCUINȚE CONFORM LEGII NR.114/1996, REPUBLICATĂ, CU MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE ULTERIOARE**

**A. Documente în original**

1. Cerere tip depusă în nume propriu de titularul cu domiciliul stabil în municipiul Craiova sau care își desfășoară activitatea în municipiul Craiova (este disponibilă la sediul Primăriei Municipiului Craiova sau pe site-ul instituției);
2. Acte doveditoare privind veniturile nete realizate în ultimele 12 luni pentru soț, soție, copii majori: adeverință cu salariul net, adeverință indemnizație creștere copil și/sau decizie emisă de A.J.P.I.S., cupon pensie (extras de cont) însoțit de decizia de pensionare, cupon indemnizație handicap (extras de cont)/adeverință I.S.T.P.H./decizie D.G.A.S.P.C., cupon indemnizație șomaj (extras de cont) sau adeverință A.J.O.F.M. Dolj, adeverință venit minim garantat, adeverință A.N.A.F. pentru persoanele care realizează venituri din activități independente, declarație pe propria răspundere privind veniturile (*persoanele fără venit* declară că în ultimele 12 luni nu au realizat venituri din activități autorizate în condițiile legii, iar *persoanele care obțin venit* declară că în ultimele 12 luni nu au realizat alte venituri decât cele prezentate la dosar);
3. Declarație notarială pentru soț, soție, copii majori, cu următorul conținut: „Nu dețin în proprietate o locuință, inclusiv casă de vacanță, nu am înstrăinat o locuință după data de 1 ianuarie 1990, nu am beneficiat și/sau nu beneficiaz de sprijinul statului în credite și execuție pentru realizarea unei locuințe, nu dețin, în calitate de chiriaș, o altă locuință din fondul locativ de stat”;
4. Certificat fiscal eliberat de Primăria unității administrativ-teritoriale de care aparține domiciliul solicitantului - pentru titular și membri familiei care au domiciliul în altă localitate decât Municipiul Craiova;
5. Certificat medical conform O.U.G. nr.40/1999 (soț, soție, copii - după caz);

**B. Documente în copie**

6. Carte identitate și certificat naștere (soț, soție, copii și după caz, colocatari);
7. Hotărâre judecătorească încredințare minori – după caz;
8. Hotărâre judecătorească de adopție – după caz;
9. Acte de stare civilă: certificat căsătorie, deces, hotărâre divorț – după caz;
10. Acte privind locuința de la adresa de domiciliu și de reședință: contract de închiriere, contract de vânzare-cumpărare, contract de donație, contract de partaj voluntar, certificat de moștenitor, autorizația de construcție, contractul de construire sau adeverință eliberată de Asociația de proprietari/locatari din care să rezulte calitatea în care titularul împreună cu familia ocupă imobilul și achită cheltuielile de întreținere rezultate din folosința acestuia; în caz contrar, dovada se face cu declarație pe propria răspundere a solicitantului;
11. Certificat de încadrare în grad de handicap, de invaliditate, emis de comisiile de expertiză (soț, soție, copii - după caz);
12. Adeverință din care să rezulte că solicitanții au fost asistați în instituții de ocrotire socială (soț, soție – după caz);
13. Certificat care să ateste calitatea de veteran de război, de repatriat, de persecutat politic conform Decretului lege 118/1990, de revoluționar conform Legii 341/2004, după caz;
14. Ordinul de protecție provizoriu emis de polițist și/sau ordinul de protecție emis de instanța judecătorească – pentru victimele violenței domestice;
15. Hotărârea judecătorească având ca obiect retrocedare imobil către foștii proprietari/adresă emisă de R.A.A.D.P.F.L. Craiova/Dispoziția Primarului Municipiului Craiova de restituire imobil – după caz; hotărârea judecătorească de evacuare/proces verbal de evacuare din casele naționalizate redobândite de foștii proprietari însoțită de copia după contractul de închiriere al locuinței retrocedate către foștii proprietari potrivit Legii nr.112/1995, Legii nr.10/2001, alte acte normative și hotărâri judecătorești cu caracter reparator rămase definitive și irevocabile.

**ACTE NECESARE PENTRU REPARTIZAREA UNEI LOCUINȚE SOCIALE  
DESTINATĂ CHIRIAȘILOR EVACUAȚI SAU CARE URMEAZĂ A FI EVACUAȚI DIN  
LOCUINȚE RETROCEDATE FOȘTILOR PROPRIETARI**

**A. Documente în original**

1. Cerere tip depusă în nume propriu de titularul cu domiciliul stabil în municipiul Craiova sau care își desfășoară activitatea în municipiul Craiova (este disponibilă la sediul Primăriei Municipiului Craiova sau pe site-ul instituției);
2. Acte doveditoare privind veniturile nete realizate în ultimele 12 luni pentru soț, soție, copii majori: adeverință cu salariul net, adeverință indemnizație creștere copil și/sau decizie emisă de A.J.P.I.S., cupon pensie (extras de cont) însoțit de decizia de pensionare, cupon indemnizație handicap (extras de cont) sau adeverință I.S.T.P.H., cupon indemnizație șomaj (extras de cont) sau adeverință A.J.O.F.M. Dolj, adeverință ajutor social, adeverință A.N.A.F. pentru persoanele care realizează venituri din activități independente, declarație pe propria răspundere privind veniturile (*persoanele fără venit* declară că în ultimele 12 luni nu au realizat venituri din activități autorizate în condițiile legii, iar *persoanele care obțin venit* declară că în ultimele 12 luni nu au realizat alte venituri decât cele prezentate la dosar);
3. Declarație notarială pentru soț, soție, copii majori, cu următorul conținut: „*Nu dețin în proprietate o locuință, inclusiv casă de vacanță, nu am înstrăinat o locuință după data de 1 ianuarie 1990, nu am beneficiat și/sau nu beneficiaz de sprijinul statului în credite și execuție pentru realizarea unei locuințe, nu dețin, în calitate de chiriaș, o altă locuință din fondul locativ de stat*”;
4. Certificat fiscal eliberat de Primăria unității administrativ-teritoriale de care aparține domiciliul solicitantului - pentru titular și membri familiei care au domiciliul în altă localitate decât Municipiul Craiova;
5. Certificat medical conform O.U.G. nr.40/1999 (soț, soție, copii - după caz);

**B. Documente în copie**

6. Carte identitate și certificat naștere (soț, soție, copii și după caz, colocatari);
7. Hotărâre judecătorească încredințare minori – după caz;
8. Hotărâre judecătorească de adopție – după caz;
9. Acte de stare civilă: certificat căsătorie, deces, hotărâre divorț – după caz;
10. Acte privind locuința de la adresa de domiciliu și de reședință: contract de închiriere, contract de vânzare-cumpărare, contract de donație, contract de partaj voluntar, certificat de moștenitor, autorizația de construcție, contractul de construire sau adeverință eliberată de Asociația de proprietari/locatari din care să rezulte calitatea în care titularul împreună cu familia ocupă imobilul și achită cheltuielile de întreținere rezultate din folosința acestuia; în caz contrar, dovada se face cu declarație pe propria răspundere a solicitantului;
11. Certificat de încadrare în grad de handicap, de invaliditate, emis de comisiile de expertiză (soț, soție, copii - după caz);
12. Hotărârea judecătorească de retrocedare imobil către foștii proprietari/adresă emisă de R.A.A.D.P.F.L. Craiova/Dispoziția Primarului Municipiului Craiova de restituire imobil – după caz; hotărârea judecătorească de evacuare/proces verbal de evacuare din casele naționalizate redobândite de foștii proprietari însoțită de copia după contractul de închiriere al locuinței retrocedate către foștii proprietari potrivit Legii nr.112/1995, Legii nr.10/2001, alte acte normative și hotărâri judecătorești cu caracter reparator rămase definitive și irevocabile.

## CRITERII

**pentru stabilirea ordinii de prioritate în solutionarea cererilor de locuințe conform Legii nr.114/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare  
(locuințe sociale, locuințe de necesitate, locuințe destinate închirierii din fondul locativ de stat)**

### A. Criterii de acces la locuință

1. Titularul cererii de locuință trebuie să fie major, cetățean român, să aibă domiciliul pe raza administrativ-teritorială a Municipiului Craiova sau să își desfășoare activitatea în Municipiul Craiova.  
Cererea de locuință se efectuează numai individual și în nume propriu.

2. Titularul cererii de locuință și ceilalți membri ai familiei acestuia – soț/soție, copii, trebuie să îndeplinească, în mod cumulativ, următoarele condiții:

- a) să nu fi deținut în proprietate o locuință inclusiv casă de vacanță;
- d) să nu fi înstrăinat o locuință după data de 1 ianuarie 1990;
- e) să nu fi beneficiat de sprijinul statului în credite și execuție pentru realizarea unei locuințe;
- f) să nu fi deținut, în calitate de chiriaș, o altă locuință din fondul locativ de stat;
- g) să aibă un venit mediu net lunar pe persoană, realizat în ultimele 12 luni, sub nivelul castigului salarial mediu net lunar pe total economie, comunicat de Institutul Național de Statistică în ultimul Buletin statistic anterior lunii în care se analizează cererea, precum și anterior lunii în care se repartizează locuința.

#### NOTA:

Restricția referitoare la nedeținerea unei locuințe în proprietate prevăzută la pct.2 lit.a) nu se aplică victimelor violenței domestice până la data finalizării partajului prin una dintre modalitățile prevăzute de lege.

Limita de venit care îndreptățește la închirierea unei locuințe sociale prevăzută la pct. 2 lit. g), nu se aplica solicitanților de locuințe destinate închirierii locuințelor din fondul locativ de stat.

3. Repartizarea locuințelor se face în limita fondului disponibil, luându-se în considerare atât locuințele libere din fondul existent, cât și locuințele ce urmează a fi finalizate în cadrul unor obiective de investiții aprobate și cuprinse în programul de construcții de locuințe sociale.

4. Consiliul Local al Municipiului Craiova poate declara, în cazuri de extremă urgență, drept locuințe de necesitate, locuințele libere aflate în fondul de locuințe sociale.

5. Locuințele de necesitate libere se pot constitui temporar ca fond de locuințe sociale.

#### NOTA:

Lista de priorități se stabilește anual pe baza cererilor depuse până la 1 noiembrie a anului în curs și cuprinde soliitanții îndreptățiți să primească în anul următor o locuință în ordinea de prioritate stabilită;

Solicitanții înscriși în lista de priorități, cu respectarea criteriilor de la punctele 1 și 2, care nu pot beneficia de repartizarea unei locuințe în limita fondului disponibil în anul respectiv, pot primi repartiții în anii următori, în limita fondului disponibil în fiecare an și în noua ordine de prioritate stabilită;

**Locuințele sociale/de necesitate aparțin domeniului public al Municipiului Craiova și nu pot fi vândute.**

**B. Criterii de ierarhizare stabilite prin punctaj:**

Se aplică numai solicitanților care îndeplinesc în totalitate criteriile de acces specificate în capitolul A.

Nr. Crt	Criterii pentru stabilirea ordinii de prioritate în soluționarea cererilor de locuințe și în repartizarea locuințelor conform Legii locuinței nr.114/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare	Punctaj
1	Condițiile de locuit	
	<b>A. Situații locative deosebite</b>	
	1.1) Persoane/familii evacuate din locuințe nationalizate si retrocedate	15 puncte
	1.2) Persoane/familii in curs de evacuare din locuințe nationalizate si retrocedate	10 puncte
	Nota: La subcriteriul 1.1), punctajul se acordă numai pentru solicitanții care au anexat la cerere hotărârea judecătorească de evacuare definitivă și irevocabilă, indiferent dacă aceasta a fost sau nu pusă în executare; La subcriteriul 1.2), punctajul se acordă numai pentru solicitanții care locuiesc în baza unor contracte sau sânt tolerați în imobile câștigate de foștii proprietari și/sau au acțiune de evacuare pe rolul instanțelor de judecată;	
	<b>B. Situația locativă actuală</b>	
	1.3) Chiriaș în spațiu din fond locativ privat	7 puncte
	1.4) Tolerat în spațiu	6 puncte
	1.5) Cămine de familisti sau nefamilisti/studentești	5 puncte
	1.6) Adăpost social/locuință protejată	4 puncte
1.7) Locuințe informale	10 puncte	
	Notă: Prin „ <b>chiriaș în spațiu</b> ” se înțeleg persoanele singure ori familiile care dețin suprafețe locative în baza unui contract de închiriere; Prin „ <b>tolerat în spațiu</b> ” se înțeleg persoanele singure ori familiile care locuiesc la părinți, rude, alte persoane. Prin „ <b>cămin</b> ” se înțelege clădirea dotată cu camere de locuit individuale și cu dependențele, dotările și utilitățile comune	
2	<b>Numărul copiilor în întreținere</b>	
	2.1) 1 copil	1 punct
	2.2) 2 copii	2 puncte
	2.3) 3 copii	3 puncte
	2.4) 4 copii	4 puncte
	2.5) > 4 copii	2 puncte pentru fiecare copil ce depășește 4 copii
	Notă: Copil în întreținere: persoana care nu a împlinit vârsta de 18 ani și nu a dobândit capacitatea deplină de exercițiu, în condițiile legii, precum și copilul devenit major, dacă se află în continuarea studiilor, până la terminarea acestora, dar fără a depăși vârsta de 26 ani în conformitate cu prevederile art.38 și art.499 din Codul Civil. Sunt considerați în întreținere și copiii care se află în situația sus-menționată dar sunt încredințați în vederea adopției, aflați în plasament la o persoană sau familie ori pentru care s-a instituit tutela, potrivit legii	
3	Numărul de persoane care gospodăresc împreună (alții decât membrii familiei solicitante)	1 punct/pers
	Notă: Pentru acest criteriu punctajul se va calcula în funcție de numărul persoanelor majore din dosarul de atribuire a locuinței sociale	
4	<b>Starea de sănătate actuală</b>	
	3.1) Handicap grav sau invaliditate gr.I	25 puncte /pers
	3.2) Handicap accentuat sau invaliditate gr.II	15 puncte /pers
	3.3) Handicap mediu	10 puncte /pers
	3.4) Boala de care sufera solicitantul sau un alt membru al familiei necesita o camera în plus conform O.U.G. nr.40/1999	5 puncte /pers
5	<b>Vârsta solicitanților</b>	
	5.1) Sub 35 de ani	5 puncte/pers
	5.2) Peste 65 de ani	2 puncte/pers
6	<b>Categorii de grupuri vulnerabile</b>	
	6.1) Tineri proviniți din instituții de ocrotire socială și care au împlinit vârsta de 18 ani, persoane adulte cu dizabilități dezinstituționalizate sau aflate în risc de instituționalizare	25 puncte/pers
	6.2) Familii monoparentale	5 puncte
	6.3) Beneficiari de venit minim garantat	4 puncte

	6.4) Victime ale violenței domestice	4 puncte
	6.5) Pensionari	3 puncte/pers
	6.6) Beneficiarii Legii nr.341/204, cu modificările și completările ulterioare, beneficiarii Decretului-lege nr.118/1990, republicat, cu modificările și completările ulterioare, văduvele și veteranii de război	2 puncte/pers
<b>7</b>	<b>Venitul mediu net lunar/membru de familie realizat în ultimele 12 luni</b>	
	7.1) Mai mic sau egal cu nivelul castigului salarial mediu net lunar pe total economie, comunicat de Institutul Național de Statistică în ultimul Buletin statistic anterior lunii în care se analizează cererea	25 puncte
	7.2) Mai mare decât nivelul castigului salarial mediu net lunar pe total economie, comunicat de Institutul Național de Statistică în ultimul Buletin statistic anterior lunii în care se analizează cererea	10 puncte
	7.3) Fără venituri în ultimele 12 luni	5 puncte
	Notă: Subcriteriul 7.2) se va aplica numai solicitanților de locuințe destinate închirierii din fondul locativ de stat	
<b>8</b>	<b>Vechimea cererii de locuință</b>	
	8.1 Pana la un an	1 punct
	8.2. Peste un an	1 punct/an
	<b>Nota:</b> Se acorda câte un punct pentru fiecare interval anual așa cum a fost delimitat la subcriteriul 8.1. Punctajul pentru „vechimea cererii” nu se acordă persoanelor cu dosar de locuință, care din diverse motive nu au acceptat locuința atribuită în condițiile legii, dosarul fiind considerat soluționat prin atribuirea unei locuințe.	

**NOTA:**

În cazul înregistrării unor punctaje egale, solicitanții vor fi departajați în funcție de data cererii (zi/luna/an).

## CRITERII

**pentru stabilirea ordinii de prioritate în soluționarea cererilor de locuințe destinate închirierii persoanelor și/sau familiilor evacuate sau care urmează a fi evacuate din locuințe retrocedate în natură foștilor proprietari**

### A. Criterii de acces la locuință

**1. Au acces la o locuință destinată închirierii, din fondul de locuințe constituit la nivelul Municipiului Craiova conform art.1 din O.U.G. nr.68/2006, persoanele fizice care îndeplinesc, în mod cumulativ, următoarele condiții:**

a) sunt titulare ale contractelor de închiriere care au avut calitatea de chirie, dovedita prin acte ori li s-a anulat prin hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă contractul de vânzare-cumpărare a locuinței, la data retrocedării pe cale administrativă sau judecătorească a locuințelor către foștii proprietari sau moștenitorii acestora.;

b) nu intră sub incidența prevederilor art.14 alin. (2) lit. c) și d) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.40/1999, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.241/2001, cu modificările ulterioare;

c) nu dețin în proprietate o altă locuință, inclusiv casă de vacanță;

d) nu au înstrăinat o locuință după data de 1 ianuarie 1990;

e) nu au beneficiat și/sau nu beneficiază de sprijinul statului în credite și execuție pentru realizarea unei locuințe;

f) nu dețin, în calitate de chiriaș, o altă locuință din fondul locativ de stat.

**Criteriile de acces specificate la punctul 1 se aplică și membrilor familiei persoanelor îndreptățite, care locuiesc și gospodăresc împreună cu acestea.**

**2. Au acces cu prioritate, la locuințele din fondul constituit conform art.1 din O.U.G. nr.68/2006, pe baza prezentelor criterii, în ordinea de prioritate stabilită de Consiliul Local, persoanele îndreptățite care îndeplinesc cel puțin una dintre următoarele condiții:**

a) au un venit mediu net lunar pe persoană realizat în ultimele 12 luni, sub nivelul câștigului salarial mediu net lunar pe total economie, comunicat de Institutul Național de Statistică în ultimul Buletin statistic anterior lunii în care se analizează cererea, precum și anterior lunii în care se repartizează locuința;

b) sunt persoane cu handicap, invalizi și/sau pensionari.

**3. Repartizarea locuințelor se face în limita fondului disponibil, luându-se în considerare atât locuințele libere din fondul existent, cât și locuințele ce urmează a fi finalizate în cadrul unor obiective de investiții aprobate și cuprinse în programul de construcții de locuințe sociale.**

### NOTA:

Lista de priorități se stabilește anual;

Solicitanții înscriși în lista de priorități, cu respectarea criteriilor de la pct.1 și 2 care nu pot beneficia de repartizarea unei locuințe în limita fondului disponibil în anul respectiv, pot primi repartiții în anii următori, în limita fondului disponibil în fiecare an și în noua ordine de prioritate stabilită;

Locuințele din fondul destinat închirierii persoanelor și/sau familiilor evacuate sau care urmează a fi evacuate din locuințele retrocedate în natură foștilor proprietari, **aparțin domeniului public al Municipiului Craiova și nu pot fi vândute;**

Locuințele sociale, nesolicitate de persoanele îndreptățite și care au prioritate conform punctului 2, se constituie ca fond de locuințe destinate închirierii persoanelor și/sau familiilor evacuate sau care urmează a fi evacuate din locuințele retrocedate în natură foștilor proprietari, care îndeplinesc, în mod cumulativ, condițiile prevăzute la punctul 1. Repartizarea acestor locuințe se face după prezentele criterii, fără ca solicitanții de locuințe să fie condiționați de nivelul venitului realizat.



**B. Criterii de ierarhizare stabilite prin punctaj**

Se aplică numai solicitanților care îndeplinesc în totalitate criteriile restrictive specificate în capitolul A.

Nr. Crt	Criterii de ierarhizare în vederea stabilirii ordinii de prioritate privind repartizarea locuințelor sociale din fondul constituit conform art.1 din O.U.G nr.68/2006	Punctaj
<b>1</b>	<b>Situația locativă actuală</b>	
	1.1) Persoanele/famiiliile evacuate din locuințe nationalizate si retrocedate	15 puncte
	1.2) Persoane/familii în curs de evacuare din locuințe nationalizate si retrocedate	10 puncte
	Notă: Punctajul se acorda cumulativ pentru criteriile 1.1 si 1.2. La subcriteriul 1.1) se acordă 15 puncte pentru solicitanții care au anexat la cerere hotărârea judecătorească de evacuare definitivă și irevocabilă, indiferent dacă aceasta a fost sau nu pusă în executare; La subcriteriul 1.2) se acordă 10 puncte pentru solicitanții care locuiesc în baza unor contracte sau sânt tolerați în imobile câștigate de foștii proprietari și/sau au acțiune de evacuare pe rolul instanțelor de judecată;	
<b>2</b>	<b>Numărul copiilor în întreținere</b>	
	2.1) 1 copil	1 punct
	2.2) 2 copii	2 puncte
	2.3) 3 copii	3 puncte
	2.4) 4 copii	4 puncte
	2.5) > 4 copii	2 puncte pentru fiecare copil ce depășește 4 copii
	Notă: Copil în întreținere: persoana care nu a împlinit vârsta de 18 ani și nu a dobândit capacitatea deplină de exercițiu, în condițiile legii, precum și copilul devenit major, dacă se află în continuarea studiilor, până la terminarea acestora, dar fără a depăși vârsta de 26 ani în conformitate cu prevederile art.38 și art.499 din Codul Civil. Sunt considerați în întreținere și copiii care se află în situația susmenționată dar sunt încredințați în vederea adopției, aflați în plasament la o persoană sau familie ori pentru care s-a instituit tutela, potrivit legii	
<b>3</b>	Numărul de persoane care gospodăresc împreună	1 punct/pers
	Notă: Pentru acest criteriu punctajul se va calcula în funcție de numărul persoanelor majore din dosarul de atribuire a locuinței sociale	
<b>4</b>	<b>Starea de sănătate actuală</b>	
	4.1) Handicap grav sau invaliditate gr.I	25 puncte /pers
	4.2) Handicap accentuat sau invaliditate gr.II	15 puncte /pers
	4.3) Handicap mediu	10 puncte /pers
	4.4) Boala de care sufera solicitantul sau un alt membru al familiei necesita o camera în plus conform O.U.G. nr.40/1999	5 puncte /pers
<b>5</b>	<b>Venitul mediu net lunar/membru de familie realizat în ultimele 12 luni</b>	
	5.1) Mai mic sau egal cu venitul mediu net lunar pe persoană, realizat în ultimele 12 luni, sub nivelul castigului salarial mediu net lunar pe total economie, comunicat de Institutul Național de Statistică în ultimul Buletin statistic anterior lunii în care se analizează cererea	25 puncte
	5.2) Fără venituri în ultimele 12 luni	5 puncte
<b>6</b>	<b>Vechimea cererii de locuință</b>	
	6.1) Pana la un an	1 punct
	6.2) Peste un an	1 punct/an
	<b>Nota:</b> Se acorda cate un punct pentru fiecare interval anual asa cum a fost delimitat la subcriteriul 6.1. Punctajul pentru „vechimea cererii” nu se acordă persoanelor cu dosar de locuință, care din diverse motive nu au acceptat locuința atribuită în condițiile legii, dosarul fiind considerat soluționat prin atribuirea unei locuințe.	

**NOTA:**

În cazul înregistrării unor punctaje egale, solicitanții vor fi departajați în funcție de data cererii (zi/luna/an).





## FISA DOSARULUI LOC. SOCIALA/STAT/NECESITATE

Nr. Dosar:	Data: . .	Titular:
------------	-----------	----------

Stare dosar: Incadrare:  
Data cerere: SOC/STAT/NEC . .

DOMICILIU			
Str:			
Oras:			
Nr:			
Bl:	Sc:	Ap:	

ADRESA			
Str:			
Oras:			
Nr:			
Bl:	Sc:	Ap:	

1:Cond.loc:	4.St.san:	6.Categ.vulnerab:
A:Sit.loc.dsb:	I/H.Gr:	6.1.Tineri IOS:
B:Sit.loc.actu:	II/H.Acc:	6.2.Fam.monop:
	H.med:	6.3.Benef.VMG:
2.Nr.copii:	CM/CB:	6.4.Vict.V.Dom:
Nr.pers.dos:		6.5.Pensionari:
3.Nr.pers.gosp:		6.6.Benef.L.341:
7. Venit mediu /pers /12 luni:		Ven.Med.Net:
8. Vechime cerere:   ani    luni    zile		

TITULAR
Nume:
CNP:
Crit.5: Varsta <35 / >65: Data nasterii: . . Varsta:   ani    luni    zile
. .
. .
. .

SOT/SOTIE
Nume:
CNP:
Crit.5: Varsta <35 / >65: Data nasterii: . . Varsta:   ani    luni    zile
. .
. .
. .

1A:	1B:	2:	3:	4:	5:	6.1:	6.2:	6.3:	6.4:	6.5:	6.6:	7:	8:
-----	-----	----	----	----	----	------	------	------	------	------	------	----	----

TOTAL PUNCTAJ:

La data: . .

Tel:  
Obs:

Intocmit: \_\_\_\_\_

## FISA DOSARULUI - FAM. EVACUATE

Nr.dosar:	Data:	Titular:
-----------	-------	----------

Stare dosar:

Incadrare:EVA

DOMICILIU

ADRESA

Str
Oras
Nr:
Bl: Sc: Ap:

Nr:
Bl: Sc: Ap:

A1: Eva/Notif
A2:Cond.Loc
Norma loc:

B: Copii/Intr
Copii:

Nr.pers:

D:

C: I/Grav: II/Acc: III/Med: CM:
D: V/P: V Mediu Net:
F: Vech.Cerere: ani, luni, zile

Mentiuni speciale

OG 40:		Ancheta:	
TITULAR		SOT/SOTIE	
Nume:		Nume:	
CNP: Data nasterii: . . . Varsta: ani, luni, zile		CNP: Data nasterii: . . . Varsta: ani, luni, zile	
Criteriul E: Pensionar:		Criteriul E: Pensionar:	

A1	A2	B	C	D	E	F	TOTAL PUNCTAJ: .
							La data . . .

Tel:

Intocmit,

Obs:

## ACTE NECESARE PENTRU ACTUALIZAREA DOSARULUI DE REPARTIZARE A UNEI LOCUINȚE ANL

1. Cerere tip de actualizare a dosarului de locuință depusă în nume propriu de titularul care își desfășoară activitatea în municipiul Craiova, indiferent de domiciliu (este disponibilă la sediul Primăriei Municipiului Craiova sau pe site-ul instituției);
2. Adeverință eliberată de unitatea angajatoare cu venitul net realizat în ultima lună și mențiunea că salariatul își desfășoară activitatea în municipiul Craiova însoțită de copie după contractul de muncă – pentru titularul cererii de locuință; în situația în care titularul se află în concediu pentru îngrijirea copilului, adeverința va avea mențiunea referitoare la punctul de lucru și durata suspendării contractului de muncă și va fi însoțită de adeverință indemnizație creștere copil;
3. Acte doveditoare privind veniturile nete realizate în ultima lună de ceilalți membri ai familiei (soție/soț, copii majori – după caz); în situația în care nu se realizează venituri, se va prezenta declarație pe propria răspundere;
4. Declarație notarială pentru titularul cererii de locuință, și, după caz, de soție/soț, copii majori, cu următorul text: "Nu dețin, nu am deținut o altă locuință în proprietate și/sau nu sânt beneficiarul unei alte locuințe cu chirie, proprietate de stat, proprietate a Municipiului Craiova sau a unității în care desfășor activitatea în Municipiul Craiova. Totodată declar că locuiesc în imobilul situat în.....(se menționează adresa imobilului), imobil ce are o suprafață locuibilă de...mp (se menționează numai suprafața camerei de zi și dormitoarelor ce compun imobilul respectiv, exclus dependențe: bucătărie, baie, debara, cămară, culoar, hol, balcon)"; declarația referitoare la suprafața locuibilă se dă numai în cazul în care aceasta nu este menționată în actele privind locuința de reședință, nu există cadastru/schiță;
5. Certificat fiscal eliberat de Primăria unității administrativ-teritoriale de care aparține domiciliul solicitantului - pentru titular și membri familiei care au domiciliul în altă localitate decât Municipiul Craiova;
6. Orice alte documente justificative care privesc modificări ale situației familiei solicitante (locative, de stare civilă, formare profesională a titularului, sănătate etc.) survenite până la data actualizării efective a dosarului.

**ACTE NECESARE PENTRU ACTUALIZAREA DOSARULUI DE REPARTIZARE A  
UNEI LOCUINȚE CONFORM LEGII NR.114/1996, REPUBLICATĂ, CU  
MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE ULTERIOARE**

1. Cerere tip depusă în nume propriu de titularul cu domiciliul stabil în municipiul Craiova sau care își desfășoară activitatea în municipiul Craiova ( este disponibilă la sediul Primăriei Municipiului Craiova sau pe site-ul instituției);
2. Acte doveditoare privind veniturile nete realizate în ultimele 12 luni pentru soț, soție, copii majori: adeverință cu salariul net, adeverință indemnizație creștere copil și/sau decizie emisă de A.J.P.I.S., cupon pensie (extras de cont) însoțit de decizia de pensionare, cupon indemnizație handicap (extras de cont) sau adeverință I.S.T.P.H., cupon indemnizație șomaj (extras de cont) sau adeverință A.J.O.F.M. Dolj, adeverință ajutor social, adeverință A.N.A.F. pentru persoanele care realizează venituri din ctivități independente, declarație pe propria răspundere privind veniturile (*persoanele fără venit* declară că în ultimele 12 luni nu au realizat venituri din activități autorizate în condițiile legii, iar *persoanele care obțin venit* declară că în ultimele 12 luni nu au realizat alte venituri decât cele prezentate la dosar);
3. Declarație notarială pentru soț, soție, copii majori, cu următorul conținut: „Nu dețin în proprietate o locuință, inclusiv casă de vacanță, nu am înstrăinat o locuință după data de 1 ianuarie 1990, nu am beneficiat și/sau nu beneficiaz de sprijinul statului în credite și execuție pentru realizarea unei locuințe, nu dețin, în calitate de chiriaș, o altă locuință din fondul locativ de stat”;
4. Certificat fiscal eliberat de Primăria unității administrativ-teritoriale de care aparține domiciliul solicitantului - pentru titular și membri familiei care au domiciliul în altă localitate decât Municipiul Craiova;
5. Orice alte documente justificative care privesc modificări ale situației familiei solicitante (locative, de stare civilă, sănătate etc.) survenite până la data actualizării efective a dosarului.

**ACTE NECESARE PENTRU ACTUALIZAREA DOSARULUI DE REPARTIZARE A UNEI LOCUINȚE SOCIALE DESTINATĂ CHIRIAȘILOR EVACUAȚI SAU CARE URMEAZĂ A FI EVACUAȚI DIN LOCUINȚE RETROCEDATE FOȘTILOR PROPRIETARI**

1. Cerere tip depusă în nume propriu de titularul cu domiciliul stabil în municipiul Craiova sau care își desfășoară activitatea în municipiul Craiova ( este disponibilă la sediul Primăriei Municipiului Craiova sau pe site-ul instituției);
2. Acte doveditoare privind veniturile nete realizate în ultimele 12 luni pentru soț, soție, copii majori: adeverință cu salariul net, adeverință indemnizație creștere copil și/sau decizie emisă de A.J.P.I.S., cupon pensie (extras de cont) însoțit de decizia de pensionare, cupon indemnizație handicap (extras de cont) sau adeverință I.S.T.P.H., cupon indemnizație șomaj (extras de cont) sau adeverință A.J.O.F.M. Dolj, adeverință ajutor social, adeverință A.N.A.F. pentru persoanele care realizează venituri din ctivități independente, declarație pe propria răspundere privind veniturile (*persoanele fără venit* declară că în ultimele 12 luni nu au realizat venituri din activități autorizate în condițiile legii, iar *persoanele care obțin venit* declară că în ultimele 12 luni nu au realizat alte venituri decât cele prezentate la dosar);
3. Declarație notarială pentru soț, soție, copii majori, cu următorul conținut: „Nu dețin în proprietate o locuință, inclusiv casă de vacanță, nu am înstrăinat o locuință după data de 1 ianuarie 1990, nu am beneficiat și/sau nu beneficiaz de sprijinul statului în credite și execuție pentru realizarea unei locuințe, nu dețin, în calitate de chiriaș, o altă locuință din fondul locativ de stat”;
4. Certificat fiscal eliberat de Primăria unității administrativ-teritoriale de care aparține domiciliul solicitantului - pentru titular și membri familiei care au domiciliul în altă localitate decât Municipiul Craiova;
5. Orice alte documente justificative care privesc modificări ale situației familiei solicitante (locative, de stare civilă, sănătate etc.) survenite până la data actualizării efective a dosarului.



## FIȘĂ DE EVALUARE A SITUAȚIEI LOCATIVE

**1. Date personale** ale titularului de cerere pentru locuință

ANL/SOC/STAT/EVACUATI/NECESITATE

Numele și prenumele: \_\_\_\_\_

Domiciliul: Loc. \_\_\_\_\_

Str. \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_, Bl. \_\_\_\_\_ Sc. \_\_\_ Ap. \_\_\_

**2. Situația locativă:** **chiriaș în spațiu din fondul locativ privat:** Loc. \_\_\_\_\_

Str. \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_, Bl. \_\_\_\_\_ Sc. \_\_\_ Ap. \_\_\_

Numele și prenumele proprietarului locuinței \_\_\_\_\_

 **tolerat în spațiu:** Loc. \_\_\_\_\_

Str. \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_, Bl. \_\_\_\_\_ Sc. \_\_\_ Ap. \_\_\_

Numele și prenumele proprietarului locuinței \_\_\_\_\_

 **alte situații** \_\_ ( Cămin fam./nefam./stud;  Adăpost soc/loc. protejată;  Loc. informală) \_\_\_\_\_**3. Starea civilă actuală:** Căsătorit(ă) Necăsătorit(ă) Alte situații \_\_\_\_\_**4. Situația imobilului:**

Imobilul este compus din \_\_\_\_\_ camere și dependințele aferente.

Alte mențiuni privind imobilul \_\_\_\_\_

**5. Aspecte privind locuirea:** **Suprafața locuibilă** deținută (cu chirie, tolerat în spațiu) m.p./ membru al familiei solicitantului sau m.p./locatar \_\_\_\_\_ (**cereri de locuințe pentru tineri**). Familia solicitantului este compusă din \_\_\_\_\_ persoane și locuiește în imobil împreună cu alte \_\_\_\_\_ persoane, din care majore \_\_\_\_\_ (**cereri de loc. soc./fond stat/fam. evacuate/de necesitate**).**6. Consemnări în cazul că situația locativă este sau poate deveni în mod iminent gravă:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**7. Alte constatări:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

Întocmit, \_\_\_\_\_

Am luat la cunoștință, \_\_\_\_\_

## CERERE ACTUALIZARE DOSAR LOCUINȚĂ

Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_ domiciliat(ă) în \_\_\_\_\_, Str. \_\_\_\_\_, Nr. \_\_\_\_\_, Bl. \_\_\_\_\_, Sc. \_\_\_\_\_, Ap. \_\_\_\_\_, vă rog să-mi aprobați actualizarea dosarului pentru anul 20\_\_\_\_, în vederea înscrierii în lista de priorități pentru repartizarea unei locuințe:

- ANL
- Socială
- Fond de stat
- Destinată familiilor evacuate
- De necesitate

Menționez că familia mea (soț, soție și copii) este formată din \_\_\_\_\_ persoane, iar în prezent locuim:

- a.  Cu chirie (contract)
- b.  Toleranți la :  Parinti  Rude  Alte persoane
- c.  Camin familisti/nefamilisti/studentesc
- d.  Adapost social/locuinta protejata
- e.  Locuinta informala \_\_\_\_\_

la adresa  de domiciliu;  
 localitatea \_\_\_\_\_, Str. \_\_\_\_\_,  
 Nr. \_\_\_\_\_, Bl. \_\_\_\_\_, Sc. \_\_\_\_\_, Ap. \_\_\_\_\_, imobil care are în componere \_\_\_\_\_ camere (se consideră numai camera de zi și dormitoarele), din care familia mea are în folosință \_\_\_\_\_ camere.

La adresă locuiesc în total \_\_\_\_\_ persoane (membrii familiei solicitante împreună cu părinți, rude, alte persoane majore care gospodaresc impreuna).

Telefon de contact: \_\_\_\_\_

Data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Semnătura  
 \_\_\_\_\_

Doamnei Primar al Municipiului Craiova

LISTA PENTRU STABILIREA ORDINII DE PRIORITATE ÎN SOLUȚIONAREA  
CERERILOR DE LOCUINȚE DESTINATE ÎNCHIRIERII TINERILOR / SOCIALE /  
DESTINATE ÎNCHIRIERII DIN FONDUL LOCATIV DE STAT / DESTINATE  
ÎNCHIRIERII FAMILIILOR EVACUATE SAU CARE URMEAZĂ A FI EVACUATE  
DIN LOCUINȚE RETROCEDATE ÎN NATURĂ FOȘTILOR PROPRIETARI / DE  
NECESITATE  
în anul \_\_\_\_\_

NUMAR CURENT	NUME/PRENUME	PUNCTAJ
-----------------	--------------	---------

LISTA DE REPARTIZARE A LOCUINTELOR  
DESTINATE ÎNCHIRIERII TINERILOR / SOCIALE / DESTINATE ÎNCHIRIERII  
DIN FONDUL LOCATIV DE STAT / DESTINATE ÎNCHIRIERII FAMILIILOR  
EVACUATE SAU CARE URMEAZĂ A FI EVACUATE DIN LOCUINȚE  
RETROCEDATE ÎN NATURĂ FOȘTILOR PROPRIETARI/ DE NECESITATE  
în anul \_\_\_\_\_

Nr crt	Nume si prenume	Adresa imobil	Nr. camere/ locuință	Nr.persoane/ familie
-----------	-----------------	---------------	-------------------------	-------------------------

DOAMNĂ PRIMAR,

Subsemnatul(a), \_\_\_\_\_, domiciliat în \_\_\_\_\_, vă rog să-mi aprobați repartizarea locuinței situată în Craiova, Str. \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_, Bl. \_\_\_\_, Sc. \_\_\_\_, Ap. \_\_\_\_, întrucât figurez în lista de priorități aprobată prin H.C.L. nr. \_\_\_\_/20\_\_\_\_, la numărul de ordine \_\_\_\_\_.

Menționez că am luat la cunoștință următoarele:

Repartizarea locuințelor la care au dreptul solicitanții se face în ordinea descrescătoare a numărului de camere cu respectarea exigențelor minimale prevăzute de Legea Locuinței nr.114/1996 republicată, cu modificările și completările ulterioare, astfel: 1 persoana – 1 cameră; 2 persoane – 2 camere; 3,4 persoane – 3 camere; 5,6 persoane – 4 camere.

Unitatea locativă ce urmează a fi repartizată este compusă din \_\_\_\_ camere.

Având în vedere prevederile legale aduse la cunoștință referitoare la încadrarea numărului de persoane pe număr de camere și faptul că familia mea este formată din \_\_\_\_ persoane, precum și situația locativă cu care mă confrunt în prezent, solicit repartizarea locuinței de la adresa de mai sus, compusă din \_\_\_\_ camere.

Telefon de contact \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

DOAMNEI PRIMAR AL MUNICIPIULUI CRAIOVA